

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 84 города Ельца «Радуга»**

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол от 09.04.2021 № 3

Согласовано с учетом мнения  
совета родителей  
Протокол № 3 от 09.04.2021

Утверждено  
Заведующий МБДОУ детский сад  
№ 84 города Ельца «Радуга»  
В.П. Австриевских  
Приказ от 09.04.2021 № 20



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления возникновения, изменения,  
приостановления и прекращения образовательных отношений  
между МБДОУ детский сад № 84 г. Ельца «Радуга»  
и родителями (законными представителями) воспитанников**

**Елец - 2021**

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 84 города Ельца «Радуга» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (с изменениями от 08.09.2020г.)

- приказом Минобрнауки от 28.12.2015г. № 1527 « Об утверждении Порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности ( с изменениями от 25 июня 2020года);

- приказом Министерства просвещения РФ от 25.06.2020 № 320 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527»;

- Уставом МБДОУ детский сад № 84 г. Ельца «Радуга».

1.2. Данное Положение регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 84 города Ельца «Радуга» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением оно размещается на официальном

сайте Учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение Договора об образовании между ДООУ и родителями (законными представителями) (далее – Договор ) и распорядительный акт (приказ) заведующего о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.3. Отношение между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются Договором об образовании. Договор об образовании заключается в письменной форме между ДООУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Обработка персональных данных поступающего воспитанника (обучающегося) и его родителей (законных представителей) осуществляется после получения письменного согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.6. Организация приема, сроки издания заведующим ДООУ приказа о зачислении на обучение по образовательным программам дошкольного образования регламентируется Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 (с изменениями от 08.09.2020г.)

## **3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае изменения условий получения воспитанниками (обучающимися) образования по образовательной программе дошкольного образования.

3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) на основании письменного заявления родителя (законного представителя), так и по инициативе ДООУ.

3.3. С родителями (законными представителями) заключается дополнительное соглашение с указанием срока, на который приостанавливаются образовательные отношения.

3.4. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДООУ.

3.5. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника (обучающегося) в ДООУ по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)
- иные семейные обстоятельства.

3.6. Родители (законные представители) воспитанника (обучающегося), для сохранения места в ДООУ, должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.7. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе ДООУ – приказом – по следующим причинам:

- для проведения ремонтных работ;
- для проведения санитарной обработки помещений;
- на основании актов органов государственного надзора.

#### **4. Порядок оформления изменения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками (обучающимися) образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника (обучающегося) и ДООУ.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ДООУ, изданный заведующим. Если с родителями

(законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

4.4. Права воспитанника (обучающегося) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или иной, указанной в нем, даты.

## **5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника (обучающегося) могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям установленным п. 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации ДООУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) не влечет для него каких либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ заведующего) ДООУ об отчислении воспитанника (обучающегося). Договор об образовании, заключенный между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника, расторгается на основании приказа об отчислении последнего из ДООУ.

5.5. По завершении образовательных отношений личное дело воспитанника хранится в ДООУ 1 год.

5.6. Личное дело воспитанника (обучающегося) выдается родителям (законным представителям) воспитанника при прекращении образовательных отношений по причине перевода воспитанника (обучающегося) в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.